

# Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Γυμνασίου Άμφισσας

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΜΦΙΣΣΑΣ		Ι. Γιδογιάννου 16, ΤΚ 33100, Άμφισσα
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘΑ)	<b>4801010</b>

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Ι Γιδογιάννου 16, ΤΚ.33100, Άμφισσα	
Τηλέφωνο	2265029200	Fax	2265029200
e-mail	mail@gym- amfiss.fok.sch.gr	Ιστοσελίδα	ΥΠΟ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ
Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας		Αθηνά Μυταρά	
Υποδιευθύντρια		Οικονόμου Θεοδώρα	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		Πατσαούρα Αργυρούλα	

## Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

### Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) είναι υποχρεωτικός σύμφωνα με το παραπάνω άρθρο και προβλέπει όλες εκείνες τις διατάξεις που διέπουν την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.

Η ακριβής τήρηση του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων όσων εμπλέκονται στην εκπαιδευτική διαδικασία, επικαιροποιείται δε σε τακτά χρονικά διαστήματα, ώστε να συμφωνεί με τις αλλαγές συνθηκών λειτουργίας των σχολείων.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και

Κηδεμόνων, του προεδρείου του δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου του Σχολείου και του εκπροσώπου του Δήμου. Επιπλέον, έχει εγκριθεί από τον Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου μας, καθώς και από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης (άρθρο 37, Ν.4692/2020).

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας αναρτάται στον ιστότοπο του Σχολείου προς ενημέρωση όλων των ενδιαφερομένων.

### **Προσέλευση - παραμονή- αποχώρηση**

Η έγκαιρη προσέλευση μαθητών στο σχολείο καθώς και η τακτική και η ανελλιπή φοίτησή τους αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

**Οι μαθητές προσέρχονται στο σχολείο με ευθύνη των γονέων ή των κηδεμόνων τους πριν την έναρξη των μαθημάτων στις 8:10π.μ.** Όσοι προσέρχονται με καθυστέρηση παραμένουν σε καθορισμένο εκ των προτέρων χώρο στο σχολείο και εισέρχονται στην τάξη τους μετά την ολοκλήρωση της τρέχουσας διδακτικής ώρας. Εννοείται ότι την ώρα που δεν βρίσκονται στην αίθουσα οι μαθητές παίρνουν απουσία.

Οι μαθητές προσέρχονται εγκαίρως στην αίθουσα και πριν από την είσοδο του καθηγητή. Τυχόν αδικαιολόγητη καθυστέρηση στο μάθημα τιμωρείται με ωριαία απουσία. Η έξοδος από τον σχολικό χώρο κατά τη διάρκεια του σχολικού προγράμματος γίνεται με άδεια της διευθύντριας ή υποδιευθύντριας.

Στα διαλείμματα οι μαθητές βγαίνουν στον αύλειο χώρο, εκτός και αν ο καιρός δεν το επιτρέπει. Αν κάποιος μαθητής ασθενεί κάθεται μέσα στην αίθουσα με άδεια από τον εφημερεύοντα καθηγητή.

Οι θέσεις των μαθητών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος ή σε συνεννόηση με τον διδάσκοντα καθηγητή. Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού και αναψυκτικών στην αίθουσα διδασκαλίας, εκτός αν έκτακτες συνθήκες το επιβάλλουν.

Το Σχολείο δεν φέρει ευθύνη σε περίπτωση απώλειας χρημάτων ή αντικειμένων αξίας που έχουν φέρει οι μαθητές μαζί τους στο σχολείο.

### **Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου**

Το Σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από την με αριθμ πρωτ. 94214/Δ2/29-7-2021 (ΦΕΚ 3791/Β/13-8-2021) απόφαση του Υ.ΠΑΙ.ΘΑ. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, όπως επίσης και αλλαγές που σχετίζονται με αλλαγή διδασκόντων/ουσών ως προς τα γνωστικά αντικείμενα.

### **Φοίτηση-Απουσίες μαθητών**

Η φοίτηση των μαθητών χαρακτηρίζεται ως επαρκής η ανεπαρκής με βάση το γενικό σύνολο απουσιών που σημείωσε ο μαθητής κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους. Για να είναι επαρκής η φοίτηση οι απουσίες δεν πρέπει να υπερβαίνουν τις 114. **Οι απουσίες δεν διακρίνονται σε δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες**, αριθμούνται δε ανά μία για κάθε διδακτική ώρα απουσίας.

Απουσία του μαθητή από πολιτιστικές, αθλητικές ή επετειακές εκδηλώσεις του

σχολείου ή περιπάτους θεωρείται απουσία από όσες διδακτικές ώρες προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα την ημέρα της πραγματοποίησής τους. Δεν λαμβάνονται υπόψη απουσίες που πραγματοποιούνται όταν ο μαθητής συμμετέχει σε δραστηριότητες του σχολείου ή λόγω δυσμενών καιρικών συνθηκών ή λόγω μετεγγραφής μέχρι 2 ημέρες.

Δεν προσμετρώνται απουσίες μέχρι 20 ημέρες όταν οφείλονται σε σοβαρά και επείγοντα περιστατικά που απαιτούν μεγάλο διάστημα νοσηλείας ή ανάρρωσης για τα οποία οι γονείς οφείλουν να ενημερώσουν τη διεύθυνση του σχολείου.

Δεν προσμετρώνται απουσίες μέχρι 2 εβδομάδες με απόφαση συλλόγου, όταν οφείλονται σε συμμετοχή του μαθητή σε μουσικές, καλλιτεχνικές, εκδηλώσεις συναυλίες, εκθέσεις ζωγραφικής, εκδηλώσεις χορού κ.λπ. Η φοίτηση πρέπει να είναι τακτική σε όλα τα μαθήματα και όχι επιλεκτική.

### **Συμπεριφορά-Παιδαγωγικός Έλεγχος**

Αποκλίσεις των μαθητών από τη Δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στους εκπαιδευτικούς, στη σχολική περιουσία, στους συμμαθητές, θεωρούνται σχολικά παραπτώματα και τιμωρούνται ανάλογα με το νόμο.

Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς είναι αντικείμενο συνεργασίας των εκπαιδευτικών της τάξης με τη διεύθυνση του σχολείου, το Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων, τον συντονιστή εκπαιδευτικού έργου και τον υπεύθυνο καθηγητή σχολικής ζωής προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους.

Η ενδυμασία των μαθητών πρέπει να αρμόζει στη μαθητική ιδιότητα και να μην είναι προκλητική.

Για οποιοδήποτε πρόβλημα οι μαθητές πρέπει να καταφεύγουν στον εφημερεύοντα καθηγητή αν αυτό συμβαίνει κατά τη διάρκεια του διαλείμματος, στον υπεύθυνο καθηγητή του Τμήματος ή στη διεύθυνση του σχολείου.

Στο χώρο του σχολείου απαγορεύεται η χρήση αλκοόλ, ή άλλων ουσιών και το κάπνισμα.

### **Πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού**

Πρόληψη φαινομένων και παρενοχλήσεις εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού δεν είναι αποδεκτά γιατί διαταράσσουν το θετικό κλίμα του σχολείου. Σε περίπτωση που υπάρχουν τέτοια φαινόμενα λύνονται με την παρέμβαση των καθηγητών, του υπεύθυνου σχολικής ζωής και τη διεύθυνση του σχολείου. Για πιο δύσκολες καταστάσεις ενδέχεται να ζητηθεί η συνδρομή ψυχολόγων και κοινωνικών λειτουργών ή αρμόδιων φορέων.

### **Σχολικές εκδηλώσεις -δραστηριότητες**

Οι σχολικές δραστηριότητες και οι εκδηλώσεις είναι πολύ σημαντικές γιατί συνδέουν το σχολείο με την κοινωνία και συμβάλλουν στην εξωστρέφειά του. Οι μαθητές υποχρεούνται να συμμετέχουν ενεργά σε όλες τις εκδηλώσεις του σχολείου. Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα προγράμματα πρέπει να γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες

και ευθύνη των ίδιων των μαθητών πάντα με την καθοδήγηση των καθηγητών τους. Μόνο έτσι θα αισθάνονται πιο υπεύθυνοι και θα αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους και τα ταλέντα τους. Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να ενημερώνουν τους μαθητές για δραστηριότητες που διοργανώνονται από φορείς εκτός του σχολείου (Υπουργείο Παιδείας, Δήμοι, άλλοι οργανισμοί) και που μπορούν να συμμετέχουν (διαγωνισμοί μουσικής, χορού, εικαστικών, ποίησης, συγγραφής κειμένων, βίντεο κ.α.)

### **Συνεργασία Σχολείου- Οικογένειας- Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων**

Το σχολείο πρέπει να βρίσκεται σε αμοιβαία συνεργασία με τις οικογένειες των μαθητών και το σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων, των οποίων όμως ο ρόλος πρέπει να είναι διακριτός. Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα σχετιζόμενο με κάποιο μαθητή ο πρώτος που θα πρέπει να ενημερωθεί σχετικά είναι ο γονέας του, ο οποίος πρέπει να συνεργαστεί με το σχολείο. Οι γονείς θα πρέπει να έχουν τακτική επικοινωνία με τους καθηγητές και να έχουν δώσει έγκυρο τηλέφωνο και ηλεκτρονικό ταχυδρομείο προκειμένου να επιτυγχάνεται η επικοινωνία αυτή. **Οι γονείς οφείλουν να συμμετέχουν σε ενημερωτικές συναντήσεις που διοργανώνονται από το σχολείο.** Οι γονείς /κηδεμόνες πρέπει να ενημερώνουν το σχολείο όταν πρόκειται να απουσιάσουν τα παιδιά τους. Η ύπαρξη ιατρικών προβλημάτων των μαθητών πρέπει να είναι σε γνώση των εκπαιδευτικών του σχολείου. Οι γονείς μπορούν να επικοινωνούν και να συνεργάζονται με το Σύλλογο Γονέων για θέματα ενημέρωσης και επίλυσης θεμάτων της σχολικής κοινότητας.

### **Ποιότητα σχολικού χώρου καθαριότητα**

Στο σχολείο καλλιεργείται η αίσθηση ευθύνης στους μαθητές σε ότι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου και των αντικειμένων που τον απαρτίζουν. Δεν πρέπει να ρυπαίνουν τους τοίχους, τα πλακάκια, τα θρανία, τις πόρτες, ούτε να πετάνε σκουπίδια ή τσίχλες κάτω. Οι μαθητές δεν πρέπει να καταστρέφουν το σχολείο και τον εξοπλισμό του, αλλά να συμβάλλουν στον εξωραϊσμό του και την καθαριότητά του. Σε περίπτωση πρόκλησης ζημίας είναι υποχρεωμένοι να την αποκαταστήσουν αμέσως με δικά τους έξοδα.

### **Κινητά τηλέφωνα -έντυπα**

Απαγορεύονται τα κινητά τηλέφωνα και κάθε φύσεως ηλεκτρονικές συσκευές καταγραφής ήχου, εικόνας ή βίντεο. Στα πλαίσια της διδακτικής διαδικασίας οι μαθητές χρησιμοποιούν τον ηλεκτρονικό εξοπλισμό του σχολείου και η επικοινωνία των γονέων με τους μαθητές γίνεται μέσω του τηλεφώνου του σχολείου. Αν είναι αναγκαίο οι μαθητές να έχουν κινητό τότε το κρατούν απενεργοποιημένο μέχρι τη λήξη των μαθημάτων και την αποχώρησή τους από το σχολείο

Η ανάρτηση και η αποθήκευση σε ψηφιακά μέσα φωτογραφιών ή βίντεο από δραστηριότητες της σχολικής ζωής επειδή θεωρούνται προσωπικά δεδομένα επιτρέπονται μόνο όταν οι γονείς έχουν δώσει τη συγκατάθεσή τους. Έντυπο γονικής συναίνεσης για το σκοπό αυτό δίνεται στην αρχή της χρονιάς για τους μαθητές της Α Γυμνασίου και ισχύει καθ' όλη τη διάρκεια της φοίτησης

Απαγορεύεται η κυκλοφορία εντύπων στο σχολείο εκτός των εγκεκριμένων από το Υ.ΠΑΙ.ΘΑ, όπως και η εμπορία και διαφήμιση οποιουδήποτε προϊόντος

καθώς και η ανάρτηση αφισών ή άλλου υλικού στους χώρους του σχολείου. Οι μαθητές σε κάθε περίπτωση πρέπει να απευθύνονται στο σύλλογο των καθηγητών και στη διευθύντρια.

### **Δικαιώματα μαθητών**

Μέσω της λειτουργίας των μαθητικών κοινοτήτων οι μαθητές θέτουν τα θέματα που τους απασχολούν. Η διεκδίκηση των αιτημάτων τους γίνεται με κόσμιο τρόπο και πάντα στα πλαίσια των ισχυόντων νόμων. Όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας φροντίζουν να λύνουν τα προβλήματά τους με κατανόηση και διάλογο αποφεύγοντας την ένταση και τις παράνομες πράξεις, όπως καταστροφές, άσκηση σωματικής και ψυχολογικής βίας, παρεμπόδιση εισόδου σε άλλους μαθητές. Οι μαθητές ζητούν από τους καθηγητές τους να σέβονται την προσωπικότητά τους, να μην κάνουν διακρίσεις εις βάρος τους, να αντιμετωπίζονται με επιείκεια και κατανόηση και να λαμβάνεται υπόψη η γνώμη τους, ιδίως όταν διατυπώνεται ύστερα από διάλογο μέσα στις μαθητικές κοινότητες. Αν συμβεί κάτι από τα παραπάνω οι μαθητές οφείλουν να το αναφέρουν στη διεύθυνση του σχολείου.

### **Κυρώσεις- ποινές**

Όταν οι μαθητές δεν συμμορφώνονται με τις υποδείξεις των καθηγητών ή παραβιάζουν τους κανόνες του σχολείου θα υποστούν κυρώσεις, οι οποίες σύμφωνα με την υπ αριθμ. πρωτ. 10645/ΓΔ4 /23-1-2018 υπουργική απόφαση είναι: α) προφορική παρατήρηση, β) επίπληξη, γ) αποβολή από το μάθημα μίας ημέρας, δ) αποβολή από τα μαθήματα δύο ημερών, ε) αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος

Σε περίπτωση που ο μαθητής παρακωλύει την ομαλή διεξαγωγή του μαθήματος είναι δυνατόν να του επιβληθεί προφορική παρατήρηση και να απομακρυνθεί από την αίθουσα διδασκαλίας οπότε απασχολείται με ευθύνη του διευθυντή λαμβάνοντας απουσία.

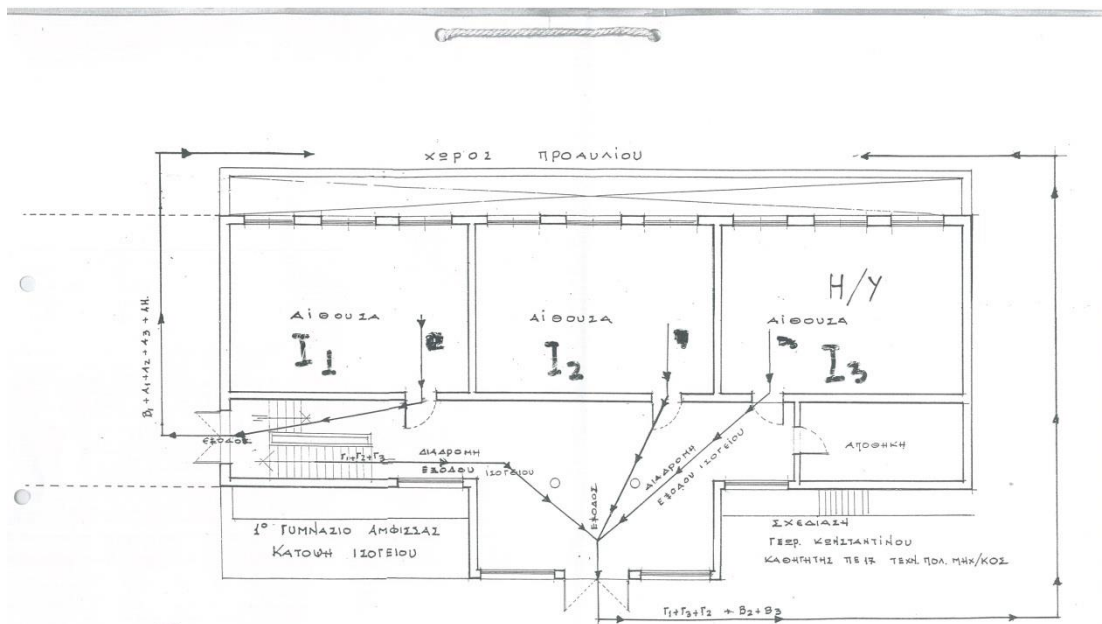
### **Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών**

Στις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, κανένα παιδί δεν αποχωρεί από το Σχολείο μόνο του. Τα παιδιά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους. Όσον αφορά την προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα, επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου του Σχολείου, με την υλοποίηση ασκήσεων ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Επίσης, η Διευθύντρια ενημερώνει τους μαθητές, καθώς και τους γονείς/κηδεμόνες, για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

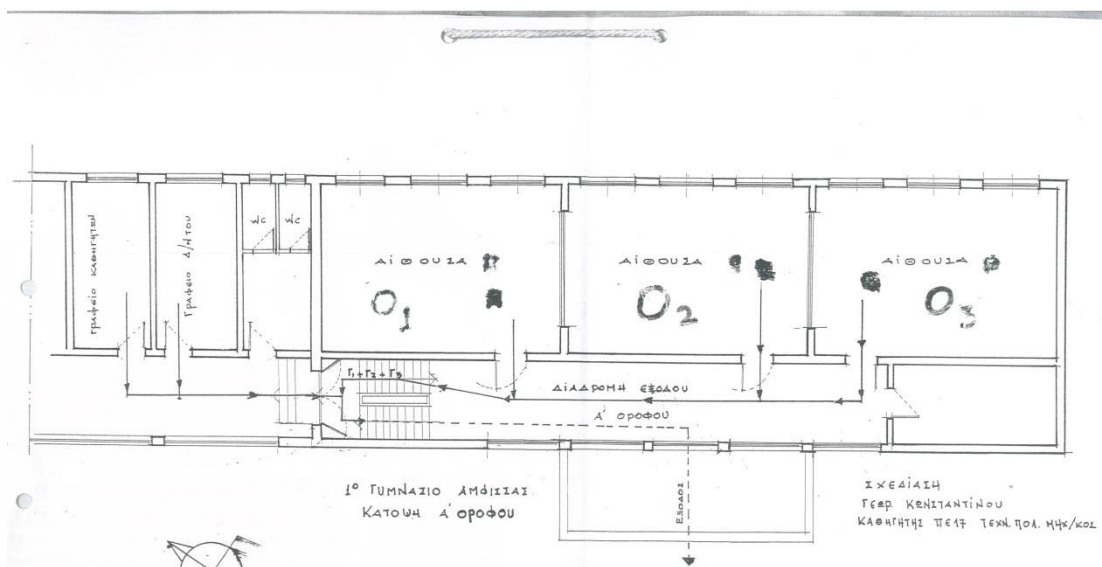
**Ενδεικτικά σχέδια:**







I: ΙΣΟΓΕΙΟ  
ΠΑΛΑΙΟ ΚΤΙΣΜΑ



Ο: 4 οροφος  
ΠΑΛΑΙΟ ΚΤΙΣΜΑ

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές, γονείς/κηδεμόνες, οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Ο εσωτερικός κανονισμός του σχολείου είναι υποχρεωτικός για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας και η εκάστοτε Διεύθυνση του Σχολείου έχει καθήκον να ελέγχει την ορθή εφαρμογή και τήρησή του.

Άμφισσα, 4 ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 2023  
Η Διευθύντρια



Αθηνά Μυταρά

Εγκρίνεται	
<b>Ο Συντονιστής Εκπαιδευτικού Έργου(οποίος έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου)</b>  ..... <b>Ημερομηνία:</b> .....	<b>Ο Διευθυντής Εκπαίδευσης.</b>  ..... <b>Ημερομηνία:</b> .....